

ONTHAALBROCHURE

voor nieuwe vrijwilligers



VZW SINT-JOZEF, WONEN, LEVEN EN ZORG SINT-MICHIELS BRUGGE

Spoorwegstraat 250

8200 Sint-Michiels

T 050 30 33 11

E-mail info@wooncentrum-st-jozef.be

www.sintjozef-wzc-sintmichiels.be

Vrijwilliger zijn
is het mysterie van openstaan voor
en het zich geven aan anderen.
Zonder dat je er wat voor vraagt
zomaar gewoon jezelf schenken
in de hoop dat de kiem die je geeft
echt vrucht zal mogen dragen.

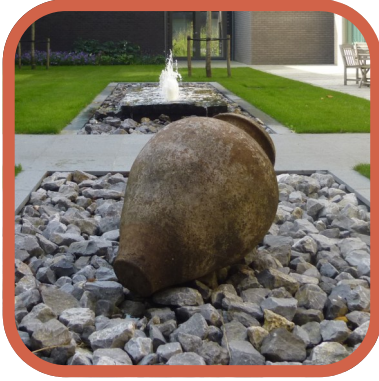
Wegwijzer zijn, liefdevol leiden
en soms alleen op de bres staan
als stut voor de andere.

Vrijwilliger zijn,
is willen dat anderen van jou genieten
en jezelf als voedsel geven voor de groei
en de bloei van jouw medemens.

Vrijwilliger zijn,
is gewoon geven wat je in je draagt.
Het is een verrijking voor jezelf
deugd te hebben aan menselijk contact,
je eigen beperkingen te ervaren
en te leren aanvaarden,
blij te zijn dat je mee mag werken
aan de opbouw van een beetje samenleving.

Vrijwilliger zijn, is een kans om zelf te groeien.
Je krijgt zoveel terug als je zelf geeft ...

WELKOMSTWOORD



Beste nieuwe vrijwilliger

Het bestuursorgaan, de directie, de bewoners en alle medewerkers heten je van harte welkom in ons woon- en zorgcentrum.

In wzc Sint-Jozef beogen we een thuisbenaderend milieu te scheppen, met aandacht voor de specifieke noden en verlangens van onze bewoners. Om dit ten volle te kunnen realiseren, doen wij onder meer beroep op de hulp van vrijwilligers. Door een persoonlijk contact met de bewoners, kan de vrijwilliger immers de menselijkheid en samenspraak tussen de bewoners en het woongecentrum mee garanderen.

Met deze brochure wensen wij jou als nieuwe vrijwilliger een woordje uitleg te geven over het leven en meehelpen in onze organisatie.

Alvast van harte welkom!

Brecht Verhaeghe
Algemeen directeur

1. DE VOORZIENING

1.1. Historiek



De vzw “Sint-Jozef Woon- en zorgcentrum” werd op 1 juli 1997 opgericht met als doel: het inrichten van zieken- en bejaardenzorg in de breedste betekenis van het woord. Bij de verwezenlijking van dit doel houdt de vzw zich aan de principes van de christelijke levensbeschouwing alsook aan het werk van de Zusters van Maria te Ingelmunster. De vzw is een voortzetting van wat reeds in 1938 een aanvang kende. Toen kocht de congregatie het kasteel

“Leysele” waarin een home voor 12 valide dames op rust werd ondergebracht. Het oude kasteel (dateert uit de 19^e eeuw) onderging de nodige aanpassingen en in de jaren ‘60 werd een nieuwe vleugel aangebouwd (capaciteit toen: 50 woongelegenheden). Met ingebruikname van deze vleugel, veranderde ook het bewonersprofiel: de zorgbehoefte nam meer en meer toe en ook mannen werden opgenomen.

In 1986 kon de term RVT met recht gehanteerd worden; toen kreeg het rusthuis immers een erkenning voor 25 **rust- en verzorgingstehuis**bedden.

In 1993 kon een nieuwe vorm van residentiële zorg toegevoegd worden : de afdeling “Nostein” (voor 24 bewoners met dementiegedrag) werd geopend.

In 2008 werd gestart met een nieuwbouwproject (vervangings- en uitbreidingsnieuwbouw). In april 2011 werden de eerste 73 woongelegenheden in de nieuwbouw in gebruik genomen. Op vandaag, nu het project volledig gerealiseerd is, bedraagt de capaciteit 189 woongelegenheden.

In 1985 was het **dagverzorgingscentrum** Emaus de pionier in Vlaanderen om deze vorm van thuisondersteunende zorg in de Brugse regio aan te bieden.

Een aanvulling in 1991 met de mogelijkheid tot kortopvang was passend binnen de optie om een breed gamma van zorg voor ouderen uit te werken. Deze vorm van thuiszorgondersteuning groeide uit tot een capaciteit van 9 woongelegenheden in het erkend centrum voor **kortverblijf**.

De realisatie van 24 **serviceflats** in het jaar 2001 past eveneens in diezelfde optie om een ruim en gediversifieerd aanbod aan de ouderen aan te bieden.

1.2. Entiteiten

1.2.1. Woonzorgcentrum



Het woonzorgcentrum Sint-Jozef biedt de bewoners een aangepaste woonst, professionele zorg en activiteiten op maat aan.

Dit gebeurt in een herkenbare, mooie, veilige en huiselijke omgeving.

De kamers zijn verdeeld over verschillende afdelingen:

- Dienst 0 met afdelingen De Padou, Het Braembosch en 't Bertelvelt
- Dienst 1 met afdelingen Den Abeele en De Leyhouck
- Dienst 2 met afdelingen Het Biesestick en De Caremberg (beschermde afdelingen voor bewoners met dementie)

1.2.2. Centrum voor kortverblijf



Het centrum voor kortverblijf voorziet tijdelijke opvang en verzorging voor ouderen, van wie de thuisverzorger tijdelijk de zorg niet meer op zich kan nemen, omwille van ziekte, ongeval, behoefte aan rust of vakantie.

Kortverblijf houdt in dat de oudere voor een korte periode opgenomen wordt in het woonzorgcentrum. Het kortverblijf varieert van drie dagen tot maximaal zestig

dagen na elkaar, en negentig dagen in één jaar.

1.2.3. Centrum voor dagverzorging Emaus



Het centrum voor dagverzorging heeft een thuiszorgondersteunende functie.

Via opvang in het centrum voor dagverzorging worden de familie en andere mantelzorgers ontlast. Men krijgt ademruimte en de zorg voor de bejaarde thuis kan langer volgehouden worden. De oudere kan kiezen om één of meerdere dagen in de week een bezoek te brengen aan het dagverzorgingscentrum.

Op deze manier kan een opname in een rusthuis/RVT uitgesteld worden.

Naast opvang zijn er binnen het centrum voor dagverzorging ook verschillende vormen van verzorging mogelijk. Daarnaast kunnen de bezoekers er ook terecht voor een zinvolle dagbesteding. Onder begeleiding van ons gekwalificeerd personeel kan men deelnemen aan allerlei activiteiten.

1.2.4. Seniorie 't Wallant



Seniorie 't Wallant staat open voor valide, zelfredzame dames, heren en koppels die de leeftijd van 60 jaar bereikt hebben.

De seniorie biedt een stijlvolle en comfortabele woongelegheden aan, met behoud van alle zelfstandigheid en privacy en met een uitgebreide waaier aan servicemogelijkheden.

Het gebouw bestaat uit 24 individuele flats, die zowel door koppels als door alleenstaanden kunnen bewoond worden.

1.3. Bestuursorgaan

Aan het hoofd van de vzw staat een bestuursorgaan.

De **leden** van het bestuursorgaan zijn:

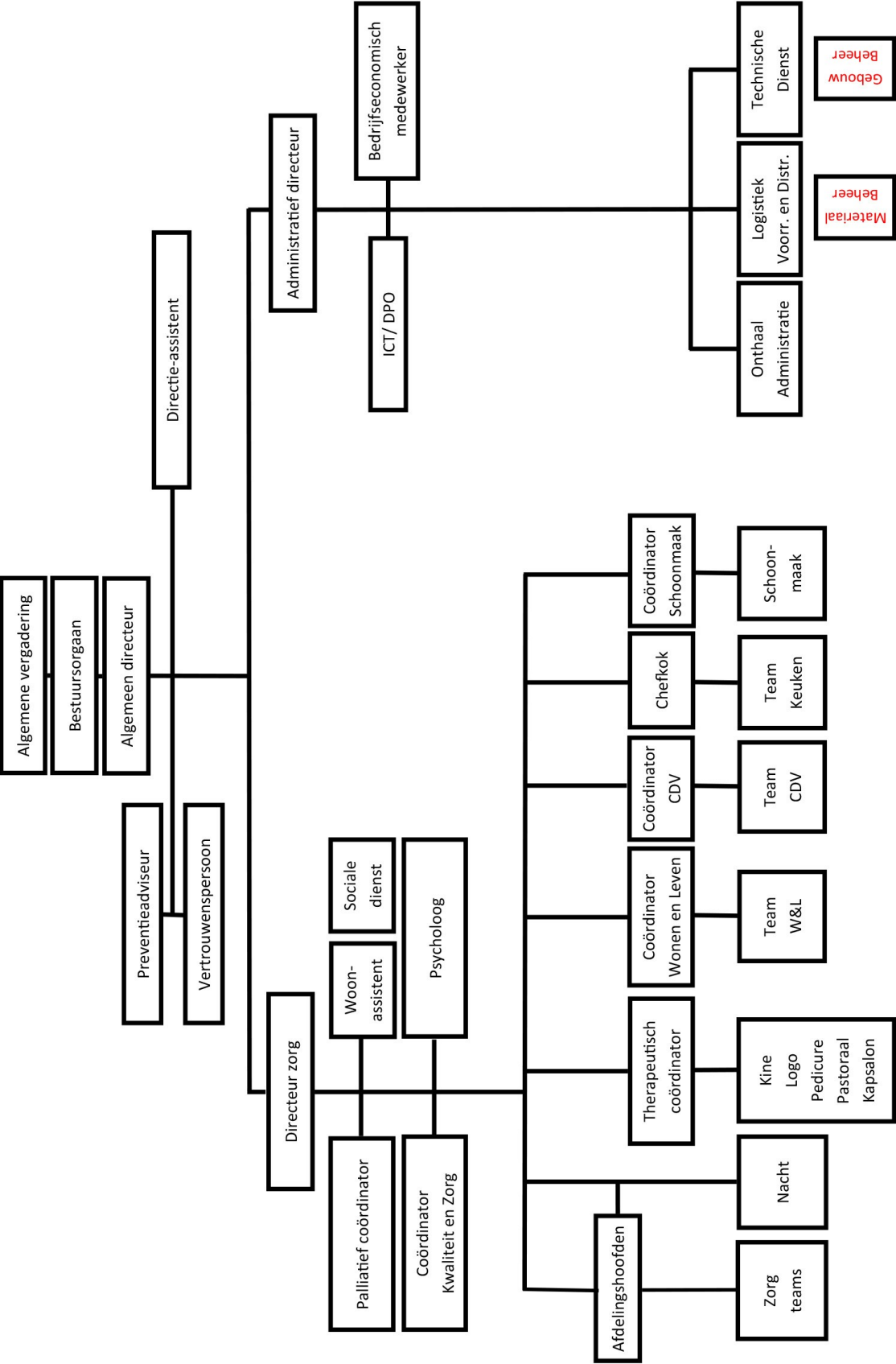
- ♦ Voorzitter: Dhr. F. Vandamme
- ♦ Andere leden: Dhr. G. Callewaert
Dhr. G. Depoortere
Dhr. K. Devreese
Mevr. R. Devreese
Zr. B. Meire
Mevr. H. Sierens
Mevr. C. Vandermeersch

De **bevoegdheden** van het bestuursorgaan zijn:

- ♦ Het besturen van vzw Sint-Jozef, wonen, leven en zorg in al zijn aspecten op lange termijn, zowel op bedrijfseconomisch vlak, als op het vlak van personeels- en bewonersbeleid
- ♦ Het vertegenwoordigen van het woonzorgcentrum naar buiten toe
- ♦ Het benoemen en ontslaan van personeelsleden
- ♦ Het uitvaardigen van alle huishoudelijke reglementen

Het bestuursorgaan heeft de heer Brecht Verhaeghe aangesteld als algemeen directeur van de voorziening.

1.4. Organogram



1.5. Voorstelling van de sleutelfuncties

1.5.1. Directie



Brecht Verhaeghe

Algemeen directeur



Marian Hinnekens

Administratief directeur



Sarah Lavrauw

Directeur zorg

1.5.2. Afdelingshoofden



Gaëlle Provost

Afdelingen het Braembosch en de Padou



Fien Lagast

Afdeling 't Bertelvelt



Roos Strobbe

Afdeling de Leyhouck



Elke Van Landschoot

Afdeling den Abeele



Martine Vanoverschelde

Afdeling het Biesestick



Jirka Flamand

Afdeling de Caremberg

1.5.3. Coördinatoren



Lies Eggermont

Coördinator cdv en vrijwilligers cafetaria
lies.eggermont@wooncentrum-st-jozef.be
050 30 33 17



Sonja Kerkhove

Coördinator schoonmaak



Sophie Verheuen

Coördinator wonen en leven en vrijwilligers
050 30 33 13



Kim Ver Eecke

Coördinator kwaliteit en zorg

1.5.5. Diversen



Bjorn Hermy

Technische dienst



Jasper Braeye

Technische dienst



Inge Alleman

Intern preventieadviseur



Elke Janssoone

Pastoraal zorgverlener

1.6. Opdrachtverklaring

Vzw Sint-Jozef, wonen, leven en zorg is een christelijk geïnspireerde voorziening, gegroeid vanuit de congregatie “De Zusters van Maria van Ingelmunster”, dat ouderen eigentijdse gedifferentieerde zorgen en diensten aanbiedt en het beleid op dit domein bewust mee bepaalt.

Vanuit het charisma “Wat gij voor de minsten van de mijnen hebt gedaan, hebt gij voor mij gedaan’ en ‘Hebt elkander lief zoals ik u heb liefgehad’ richten wij ons tot iedere mens in zijn totaliteit met speciale aandacht voor de kwetsbare mens. (*Mattheus 25:40 en Johannes 15:12*)

Deze opdracht staat symbool in het logo:



Het welzijn van de zorgvrager staat centraal. Wij bieden een warme, solide en rechtvaardige zorg met aandacht voor harmonie, wensen en behoeften. We staan voor duidelijke en transparante afspraken met inspraak en openheid voor verandering.

De lettervormgeving in het logo is stevig maar toch speels.

De medewerkers zijn professioneel deskundig. Hun opdracht is “er zijn als mens”. Dit vertaalt zich in diepmenselijke waarden als respect, empathie, barmhartigheid, begrip, geduld, vriendelijkheid en goedheid. We streven naar een evenwicht tussen hun wensen en de behoeften van de zorgvrager.

Dit voel je in de positie van de woorden. Ze staan samen met de letters in balans tot elkaar.

De voorziening is open, integreert in en smelt samen met de lokale gemeenschap, gaat actief in dialoog met familie, vrijwilligers, scholen, plaatselijke verenigingen en andere zorgverstrekkers. De werking staat op één lijn, iedereen wordt aanvaard en met respect behandeld.

De i en de j zijn verschillend maar smelten samen in elkaar. Ook het gebruik van twee kleuren accentueert de diversiteit maar tevens ook de verbondenheid.

Tegen financieel haalbare voorwaarden wordt dynamisch ingespeeld op actuele en evoluerende noden van de ouderen. Wij streven naar perfectie zonder de menselijkheid uit het oog te verliezen.

De puntjes op de i en j.

2. WAT BIEDEN WE ?

- U kan rekenen op de nodige praktische en emotionele **ondersteuning** in het vrijwilligerswerk.
- U **werkt samen** met gemotiveerde medewerkers die het vrijwilligerswerk ten volle ondersteunen en respecteren.
- Mogelijkheid tot **vorming**.
- vzw Sint-Jozef sloot een **polis vrijwilligersorganisatie** af bij de maatschappij KBC. Deze verzekering is bedoeld voor alle vrijwilligers die meehelpen in de organisatie. Deze polis omvat volgende verzekeringen:

- ☞ *burgerlijke aansprakelijkheid* van de vrijwilligers
- ☞ *rechtsbijstand* van de vrijwilligers
- ☞ *lichamelijke ongevallen* van de vrijwilligers

De waarborgen voldoen aan het decreet van 3 april 2009 betreffende het georganiseerd vrijwilligerswerk in het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

- Tweemaandelijks een gratis exemplaar van het *Snuffelaartje* (= bewonerskrantje).
- Jaarlijks een 'dag van de vrijwilliger' als dank voor de inzet van onze vrijwilligers.



3. MOGELIJKE TAKEN

- Hulp in de cafetaria (weekend en/of weekdays, ook bvb aanvullen drank)
- Bewoners begeleiden bij uitstappen
- Begeleiding van bewoners naar kapsalon, activiteiten, eucharistieviering ...
- Hulp bij activiteiten (crea - gezelschapsspelen)
- Hulp bij bakactiviteiten (pannenkoeken - wafels - oliebollen - ...)
- Hulp bij zang- en/of muzikale activiteiten
- Hulp bij decoratie van het woon- en zorgcentrum
- Hulp bij feesten (klaarzetten - opdienen - afwassen - ...)
- Maaltijdbegeleiding
- Kamerbezoeken (gesprek - planten verzorgen - schoenen poetsen - ...)
- Herstellen van kledij
- Onderhoud van rolwagens
- Vervoer met bus van de bezoekers van het DVC Emaus
- Verwennen van bewoners (vb. nagelverzorging)
- Logistieke hulp
- ...

4. WAT VERWACHTEN WE ?

- Respect voor de zelfredzaamheid en onafhankelijkheid van de bewoners
- Inlevingsvermogen in de leefwereld van bewoners en respect en waardering voor die leefwereld
- Respect voor het eigen ritme van de bewoners
- Respect voor privacy van bewoners en familieleden
- Respect voor de geloofsovertuiging van de bewoners
- Engagement om zich regelmatig in te zetten
- Bereid zijn tot vorming
- Mee de visie en opdrachtverklaring van het woonzorgcentrum onderschrijven
- Betrouwbaarheid en zekerheid betreffende afspraken
- Goede groepsgeest tussen medewerkers en vrijwilligers onderhouden



5. GOED OM TE WETEN

5.1. PRAKTISCHE INFORMATIE

5.1.1. Intekenen aan onthaal



Aan het onthaal ligt een vrijwilligersregister.

Telkens je langskomt voor een activiteit, noteer je in het register de datum, je naam en het begin- en einduur van je aanwezigheid.

Dit is belangrijk voor de verzekering.

5.1.2. Drankje



Tijdens je aanwezigheid als vrijwilliger kan je steeds een kopje koffie of een drankje verkrijgen. Aarzel dus niet om hierover een medewerker aan te spreken.

5.1.3. Vrijwilligersvergadering



Om de twee maanden worden alle vrijwilligers uitgenodigd op de vrijwilligersvergadering. Daar wordt ondermeer de kalender voor de volgende twee maanden overlopen en afgesproken welke vrijwilliger bij welke activiteit aanwezig zal zijn.

5.1.4. Bewonerskrantje



Tweemaandelijks verschijnt het Snuffelaartje, met daarin alles over het reilen en zeilen van ons woon- en zorgcentrum. Elke vrijwilliger krijgt telkens een gratis exemplaar van dit bewonerskrantje op de vrijwilligersvergadering of kan een exemplaar afhalen aan het onthaal.

5.1.5. Bereikbaarheid via openbaar vervoer



In het station kan je bus 5 van de Lijn (AZ Sint-Jan - Station - Sint-Pieters - Sint-Michiels) nemen. Deze bus stopt in de Sint-Arnolduslaan aan de achterkant van de voorziening.

5.1.6. Wat is verboden?



Er mag enkel gerookt worden in de rokersruimte aan de personeelsingang. Gelieve gebruik te maken van de voorziene asbak!



Er mag door vrijwilligers niet gegeten worden van het voedsel dat voor de bewoners bestemd is.



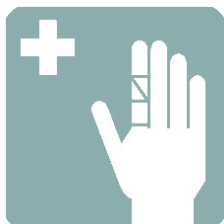
De hygiëne in de keuken wordt aan strenge HACCP-normen onderworpen. Als je niet tot het keukenteam behoort, mag je de keuken niet betreden, tenzij je een specifieke taak toebedeeld krijgt, waarvoor je in de keuken moet zijn.

5.2. Wat te doen bij ziekte of verlet?



Indien je door ziekte of andere reden in de onmogelijkheid verkeert om het geplande vrijwilligerswerk uit te oefenen, vragen we je om zeker Lies Eggermont (of bij afwezigheid een collega van het team Wonen & Leven) te verwittigen.

5.3. WAT TE DOEN BIJ EEN ONGEVAL?



Bij een ongeval kan je uiteraard - indien nodig - op de verpleegpost terecht voor het toedienen van de eerste zorgen.

Meld onmiddellijk het ongeval aan de animatieverantwoordelijke of aan een collega.

In geval er een dokter moet geraadpleegd worden, is het ook belangrijk dat de dienst administratie gecontacteerd wordt, zodat de nodige regelingen met de verzekeringsmaatschappij getroffen kunnen worden.

5.4. VARIA

5.4.1. Facebook

Met woon- en zorgcentrum Sint-Jozef hebben we ons ook op het facebook-platform gewaagd (zoeken op: vzw Sint-Jozef wzc). Wij hopen op die manier een goed beeld te kunnen geven van het reilen en zeilen in onze voorziening.

Uiteraard letten wij er steeds op om foto's te publiceren, waarop zowel bewoners, personeelsleden, vrijwilligers, familieleden ... mooi afgebeeld staan. Dat is een principe dat we ook toepassen voor ons bewonerskrantje ('t Snuffelaartje).

Mocht er toch iemand principieel bezwaar hebben om op een gepubliceerde foto te staan, dan mogen jullie dit altijd laten weten aan het onthaal.

Ook voor de bewoners geldt trouwens dit principe (zij worden hierover bevraagd bij opname).

5.4.2. Flickr

Foto's van activiteiten e.d. zijn te zien via Flickr. Via dit kanaal kunnen ook bewoners, bezoekers DVC, familieleden, vrijwilligers, ... foto's bekijken en foto's downloaden om dan eventueel te laten afdrukken.

Via het woonzorgcentrum kunnen er dus geen foto's meer bijgemaakt worden.

Via onderstaande link en procedure kan je de foto's vinden en downloaden:

1. Voer volgend adres in: www.flickr.com/photos/125169890@N02/sets
2. Klik op het gewenste album (afbeelding)
3. Klik op de gewenste foto.
4. Klik op  en kies de gewenste grootte (large of original om af te drukken) .
5. Vink het vakje 'bestand opslaan' aan.
6. Dan druk je op de knop 'OK'. De foto wordt nu bewaard op uw computer in de map 'downloads'.
7. Bij het eerste gebruik is het nodig om een account op Yahoo aan te maken.
Klik op het kader 'Sign up' en volg de instructies.



FINANCIËLE ACTIE TROOPER/ WZC SINT-JOZEF

TROOPER: een website die ervoor zorgt dat je wzc Sint-Jozef kan steunen.

Hoe werkt **TROOPER**:

- 1) 1) Je gaat een online aankoop doen bij een webshop.
- 2) 2) Bezoek dan eerst onze Trooperpagina: <https://www.trooper.be/nl/trooperverenigingen/sintjozefbrugge>
- 3) 3) Je kiest op deze Trooperpagina de webshop waar je wil shoppen en klikt op het logo.
Door die klik weet de webshop dat jij ons wil steunen.
- 4) 4) Je shopt op je gekozen webshop zoals je altijd doet. Je betaalt dus geen eurocent extra.
- 5) 5) De webshop schenkt gemiddeld 5 percent van jouw aankoopbedrag aan onze voorziening.

Alvast bedankt om aan ons te denken bij het shoppen.

